

**PO/rač/v1/01022018**

## **Informacije za Ugovarača osiguranja pre zaključenja ugovora o osiguranju**

### **Podaci Društva za osiguranje - poslovno ime, pravna forma, sedište i adresa sedišta**

Akcionarsko društvo za osiguranje Triglav Osiguranje Beograd, Milutina Milankovića 7a, 11070 Novi Beograd, matični broj: 07082428, PIB 100000555 (u daljem tekstu: Osiguravač)

### **Uslovi osiguranja i pravo koje se primenjuje na ugovor o osiguranju**

Na ugovor o osiguranju primenjuju se Opšti usovi za osiguranje imovine US-imo/17-09 i Uslovi za osiguranje elektronskih računara US-rac/17-09. Na ugovor o osiguranju primenjuju se i ostale imperativne odredbe Zakona o obligacionim odnosima dok se dispozitivne odredbe primenjuju ukoliko pojedina pitanja na koja se odnose nisu drugačije regulisana navedenim uslovima. Na prava i obaveze iz ugovora o osiguranju primenjuje se pravo Republike Srbije.

### **Vreme važenja ugovora**

Ugovor o osiguranju imovine Ugovarač osiguranja sa Osiguravačem može zaključiti sa:

1. određenim rokom trajanja: za vreme od jedne godine ili kraće – kratkoročno osiguranje i za vreme od 2 i više godina – višegodišnje osiguranje,
2. neodređenim rokom trajanja.

Nezavisno od toga sa kojim je rokom trajanja zaključen, ugovor o osiguranju počinje da proizvodi svoje dejstvo počev od časa i minuta navedenog u ugovoru o osiguranju, a ako u ugovoru nije naznačen čas i minut početka trajanja istog, ugovor o osiguranju počinje da proizvodi svoje dejstvo po isteku dvadesetčetvrtog časa dana koji je u polisi označen kao dan početka trajanja osiguranja.

Ako je ugovor o osiguranju zaključen sa određenim rokom trajanja, kao kratkoročni ili višegodišnji, njegovo dejstvo prestaje po isteku časa i minuta, odnosno dvadesetčetvrtog časa dana koji je u polisi označen kao dan svršetka roka na koji je osiguranje ugovoreno.

### **Rizici pokriveni osiguranjem i isključenja u vezi s tim rizicima**

U obimu koji je određen uslovima, osiguranje pokriva uništenje, oštećenje ili nestanak osigurane stvari, osim zbog: 1) nedostataka ili grešaka koje su postojale u trenutku zaključivanja osiguranja, a bile su ili su morale biti poznate osiguraniku ili licu odgovornom za rad; 2) neposrednih posledica trajnog uticaja i delovanja hemijskih, toplotnih ili mehaničkih uslova smeštaja (korozije, zračenja, starenja, prekomernih vibracija i sl.); 3) bržeg habanja. Pokrivena je šteta koja nastane na drugim delovima osiguranog računara ili uređaja kao posledica bržeg habanja; 4) preopterećenja ili prenapona uređaja i instalacija iznad granica njihovih propisanih mogućnosti; 5) nedovoljnog investicionog održavanja; 6) puštanja u rad pre konačne popravke; 7) montaže i probnog pokretanja, odnosno probnog rada; 8) kršenja ili neprimenjivanja tehničkih propisa, zaštitnih mera i pravila tehničkog iskorišćavanja osiguranih stvari, kao i nepravilnog rukovanja osiguranim stvarima; 9) nestanka koji nije posledica razbojništva ili provalne krađe u prostoru u kojem se nalaze osigurane stvari; 10) zemljotresa. Osiguranje takođe ne pokriva: 1) posredne štete koje nastanu kod osiguranog slučaja (odgovornost, izgubljena najamnina, prekid rada, umanjenje vrednosti i sl.), osim troškova za najam drugog računara, ako je to posebno ugovoreno; 2) štetu koja nastane u garantnom roku i koju mora nadoknaditi proizvođač ili prodavac, ako njihova garancija nije sporna; 3) štete nastale za vreme rada računara, koje nastanu kao ogrebotine na nosačima podataka i podacima na njima; 4) troškove za otklanjanje same greške koja je prouzrokovala uništenje ili oštećenje osigurane stvari; 5) troškove demontaže i ponovne montaže koji su nastali usled redovnog pregleda ili održavanja osigurane stvari (periodične popravke ili zamena istrošenih delova), čak i u slučaju kada se tom prilikom utvrdi oštećenje zbog osigurane opasnosti. Osiguranje u tom slučaju pokriva samo troškove popravke ili zamene uništenih ili oštećenih delova koji nisu bili predviđeni za periodičnu popravku, odnosno zamenu; 6) štetu koja bi nastala usled neovlašćenih zahvata u računarskom sistemu; 7) troškove održavanja; 8) štete nastale usled nuklearne reakcije, nuklearne radijacije ili radioaktivne kontaminacije; 9) gubitak podataka na nosačima podataka usled delovanja programa koji kao glavnu ili sporednu funkciju imaju uzrokovanja štete ("virusi" i sl.); 10) neposredne i posredne štete, koje bi nastale jer programska oprema nepravilno obrađuje datumske i ostale vremenske podatke, ako su oni povezani ili pak nisu, sa prelaskom u novi milenijum. To isključenje važi bez obzira na izvor programske opreme, takođe i ako je ugrađena neposredno u mašinsku opremu (firmware).

## **Informacije o premiji osiguranja**

Podaci o visini premije osiguranja, načinu plaćanja, visini doprinosa, poreza i drugih troškova koji se obračunavaju pored premije osiguranja, saopšteni su Ugovaraču i navedeni u ponudi/polisi osiguranja.

Na polisi osiguranja iskazano su:

- iznos premije neživotnog osiguranja bez poreza;
- iznos poreza na neživotna osiguranja (5%);
- iznos premije neživotnog osiguranja sa porezom.

Ugovarač osiguranja dužan je da plati premiju određenu tarifom premija. Premija se plaća prilikom zaključenja ugovora, po pravilu odjednom, a može se plaćati i u ugovorenim rokovima. Ugovarač osiguranja je obavezan da plati premiju Osiguravaču u ugovorenim rokovima, računajući od dana izdavanja polise, odnosno od dana prijema dokumenata na osnovu kojih se premija plaća. Ako je dogovoreno da se premija plaća u ratama, na naplatu dospevaju sve rate tekuće godine osiguranja kada nastane osigurani slučaj. Ako Ugovarač osiguranja ne plati premiju u ugovorenom roku, Osiguravač može da obračuna i zateznu kamatu. Smatra se da je ukupna premija osiguranja ili njen deo plaćen onoga dana kada na račun Osiguravača budu uplaćena novčana sredstva u gotovini ili bezgotovinski – svi propisani oblici, odnosno kad Osiguravač primi zakonom propisane instrumente plaćanja.

## **Pravo na raskid ugovora i uslovi za raskid, odnosno pravo na odustanak od ugovora**

Nezavisno od zakonom propisanog načina raskida ugovora o osiguranju zaključenog sa neodređenim rokom trajanja osiguranja, Ugovarač osiguranja i Osiguravač mogu ugovorom o osiguranju utvrditi otkazni rok u trajanju kraćem od roka utvrđenog zakonom, s tim što se otkazni rok ne može ugovoriti u trajanju kraćem od jednog meseca.

Ako je zaključen višegodišnji ugovor o osiguranju sa trajanjem osiguranja na rok do pet godina, svaka ugovorna strana taj ugovor može raskinuti pre isteka roka na koji je zaključen i to sa danom dospelosti premije osiguranja za narednu godinu trajanja osiguranja uz otkazni rok koji ne može biti kraći od dva meseca niti duži od tri meseca.

U slučajevima u kojima se zaključi višegodišnji ugovor o osiguranju sa trajanjem osiguranja na rok duži od pet godina, nezavisno od zakonom propisanog načina raskida ovakvog ugovora o osiguranju, Ugovarač osiguranja i Osiguravač mogu ugovorom o osiguranju utvrditi otkazni rok u trajanju kraćem od roka utvrđenog Zakonom, s tim što se otkazni rok ne može ugovoriti u trajanju kraćem od tri meseca.

## **Rok u kome ponuda obavezuje društvo za osiguranje**

8 (osam) dana od datuma izdavanja ponude.

## **Način podnošenja i rok propisan za podnošenje odštetnog zahteva i za ostvarivanje prava po osnovu osiguranja**

Odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od nastanka osiguranog slučaja Osiguranik je dužan da prijavi isti Osiguravaču i to u pisanoj formi.

## **Način zaštite prava i interesa Ugovarača kod društva za osiguranje**

Ugovarač osiguranja svoja prava i interese može da zaštiti upućivanjem prigovora lično ili preko punomoćnika u pismenoj formi i to:

- u svim poslovnim prostorijama Triglav Osiguranja a.d.o. Beograd u kojima Društvo pruža usluge iz osiguranja;
- popunjavanjem online formulara na našem web sajtu;
- slanjem prigovora poštom na adresu: Triglav Osiguranje a.d.o. Beograd, ul. Milutina Milankovića br. 7a, Novi Beograd;
- elektronskom poštom, slanjem e-mail-a na adresu [prigovor@triglav.rs](mailto:prigovor@triglav.rs)

Društvo za osiguranje nije dužno da razmatra usmeno izjavljene prigovore.

Prigovor mora da sadrži sledeće podatke i dokumentaciju:

- ime, prezime i adresu podnosioca prigovora – fizičkog lica, odnosno poslovno ime, sedište i ime i prezime zakonskog zastupnika/ovlašćenog lica – pravnog lica i preduzetnika;
- razloge za prigovor i zahtev podnosioca prigovora;
- dokaze kojima se potkrepljuju navodi iz prigovora;
- datum podnošenja prigovora;
- potpis podnosioca prigovora, odnosno njegovog zastupnika ili punomoćnika (osim kada se prigovor podnosi u elektronskoj formi);
- punomoć za zastupanje ako je prigovor podneo punomoćnik.

Društvo za osiguranje je dužno da podnosiocu prigovora pismeno odgovori na navode iz prigovora u roku od 15 dana od dana prijema prigovora uz mogućnost produženja roka.

## **Naziv, sedište i adresa organa nadležnog za nadzor nad poslovanjem društva za osiguranje i način zaštite prava i interesa Ugovarača osiguranja kod tog organa**

Narodna banka Srbije, Sektor za nadzor nad obavljanjem delatnosti osiguranja ili Centar za zaštitu i edukaciju korisnika finansijskih usluga, Nemanjina br. 17, 11000 Beograd.

Zaštita prava i interesa kod NBS-a može se ostvariti podnošenjem i razmatranjem prigovora/obaveštenja i sprovođenjem postupka posredovanja – medijacije ([www.nbs.rs](http://www.nbs.rs)).

### **Obaveštenje o obradi podataka o ličnosti**

Društvo za osiguranje, sa podacima o svom identitetu, adresi i firmi kako je navedeno u tački 1. ove predugovorne Informacije, u svojstvu rukovoca ličnim podacima i u smislu davanja punovažne saglasnosti druge ugovorne strane na obradu ličnih podataka, dostavlja prethodna obaveštenja u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti, kako sledi:

Predmet obrade su podaci sadržani u ugovoru o osiguranju i dokumentaciji na osnovu koje je ugovor zaključen. Svrha prikupljanja i dalje obrade podataka jeste izvršavanje zakonskih obaveza, ostvarivanje prava i izvršavanje obaveza preuzetih zaključenjem ugovora o osiguranju, kao i sprovođenje marketinških aktivnosti. Podaci se koriste i obrađuju na sledeće načine: prikupljanjem, beleženjem, prepisivanjem, umnožavanjem, kopiranjem, prenošenjem, pretraživanjem, razvrstavanjem, pohranjivanjem, razdvajanjem, stavljanjem na uvid, organizovanjem, čuvanjem i na druge načine uskladu sa zakonom. Obrada se vrši automatski, poluautomatski i ručno. O prikupljenim podacima, rukovalac vodi i prijavljuje zbirke podataka u skladu sa zakonom.

Korisnik podataka je Triglav Osiguranje a.d.o. Beograd i Grupa Triglav. Podaci se mogu izneti iz Republike Srbije u državu članicu Konvencije o zaštiti lica u odnosu na automatsku obradu ličnih podataka Saveta Evrope.

Pravni osnov obrade je zakon i saglasnost (pristanak na obradu). Pristanak na obradu se može opozvati pisanim putem, u tom slučaju rukovalac ima pravo na nadoknadu opravdanih troškova i štete koja nastane u slučaju opoziva.

U slučaju nedozvoljene obrade podataka, ugovorna strana ima pravo na ispravku, dopunu, ažuriranje i brisanje podataka. Pravo na prekid i privremenu obustavu obrade može se ostvariti ako je osporena tačnost, potpunost i ažurnost podataka, kao i pravo da se ti podaci označe kao osporeni, dok se ne utvrdi njihova tačnost, potpunost i ažurnost.

Prikupljeni podaci se obrađuju i čuvaju dok postoji potreba, odnosno u skladu sa zakonskim propisima o rokovima čuvanja dokumentacije i podataka.

Saglasnost (pristanak na obradu) daje se nakon prethodno datog obaveštenja o obradi i pismeno potvrđuje potpisom na Izjavi i ugovoru o osiguranju.

**Ovaj dokument čini sastavni deo ponude i polise osiguranja.**